

Принято
Педагогическим советом
Протокол

№1 от 29.08.2025 г.

Утверждено и введено
в действие приказом

№ 423 от 29.08.2025 г.
И.о. директора МБОУ «Лицей №35»

_____ А.И. Кадыйрова

**Положение
о методическом совете в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Лицей №35 – образовательный центр «Галактика»
Приволжского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №35 – образовательный центр «Галактика» Приволжского района г. Казани (далее – Лицей).

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Методический совет – коллегиальный совещательный и профессионально-педагогический орган Лицея, который осуществляет планирование, координацию и организацию работы по формированию инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива лицея.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на Лицей:

- создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы Лицея;
- постановка цели и формулирование задач методической службы Лицея;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов Лицея по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);
- изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- организует социальное партнерство с другими ОО, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, конференций, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора Лицея,
- руководители методических объединений,
- педагог-психолог;
- методист Лицея;
- библиотекарь.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора Лицея, который издается не позднее 10 сентября. Одно и то же лицо может быть членом методического совета неограниченное количество раз. Общее количество членов методического совета – не менее 5 и не более 25 человек.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью методического совета осуществляет его председатель, который назначается директором Лицея. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором Лицея и утверждается на заседании педагогического совета Лицея.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в триместр.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 рабочих дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета. Кворумом для принятия решений является присутствие

на заседании методического совета более половины его членов; решения принимаются простым большинством голосов членов методического совета, присутствующих на 5 заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя методического совета.

5.4. Заседания методического совета являются открытыми. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета. При необходимости методический совет по согласованию с директором Лицея может привлекать для своей работы любых специалистов;

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ОО.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор Лицея (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в Лицее;
- рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией Лицея о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников Лицея в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

7. Ответственность методического совета

Методический совет несет ответственность за:

- Выполнение плана работы;
- Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Лицея;
- Выполнение принятых решений и рекомендаций.

8. Документация методического совета

В ходе осуществления деятельности методический совет формирует следующие документы:

- Анализ работы за учебный год;
- План работы на учебный год;
- База данных по педагогическим работникам;
- Банк данных нормативно-правовой и педагогической информации различных уровней;
- Банк передового педагогического опыта педагогических работников Лицея;
- Протоколы заседаний методического совета.